**Progetto Oratorio Estivo 2020**

***Format Campo Parrocchiale***

Attività ludico-ricreative estive per i bambini e adolescenti (6-17 anni)

**VISTI**

* *Decreto* del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 maggio 2020;
* *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19*, Dipartimento per le politiche della famiglia del 16 maggio 2020;
* *Linee-Guida per l’esercizio fisico e lo sport.* Ufficio per lo sport. Presidenza del Consiglio dei Ministri, 19 maggio 2020;
* [*Circolare* del Ministero della Salute n. 17644](http://www.normativasanitaria.it/jsp/dettaglio.jsp?id=74133) del 22/05/2020;
* *Ordinanza* del Presidente della Regione Lazio, 2 maggio 2020, n. Z00038;
* *Nuovo coronavirus SARSCoV2 Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative*, Conferenza delle Regioni e delle Provincie Autonome 20/83/CR01/Cov19, 9 giugno 2020;
* [*Ordinanza* del Presidente della Regione Lazio 5 giugno 2020, n. Z00046](http://www.comune.latina.it/wp-content/uploads/2020/06/BUR-2020-73-0.pdf)
* *Decreto* del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11 giugno 2020;
* *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19. Testo contenuto nell’allegato del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2020*, Dipartimento per le politiche della famiglia del 11 giugno 2020;
* *Ordinanza* del Presidente della Regione Lazio, 13 giugno 2020, n. Z00047

**+ Prima di iniziare le attività**

* Tutto il personale, professionale e volontario (*vedi modulo 6 - Dichiarazione volontariato*), sarà informato sui temi della prevenzione del COVID-19, nonché sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e disinfezione.
* Gli operatori adulti sottoscriveranno un’autocertificazione attestando il loro buon stato di salute (*vedi modulo 7 – Autocertificazione sulle condizioni di salute volontari maggiorenni; modulo 8 – Autodichiarazione adulto primo giorno, Modulo 9 – Autodichiarazione adulto giornaliera*).
* Sarà erogata formazione sulle norme sicurezza Covid-19 e sull’uso dei dispositivi di protezione individuale per i minori e le famiglie iscritte alle attività estive. La formazione avverrà in presenza per i bimbi, mentre per i genitori sarà richiesto di visionare contenuti video.
* Per garantire la continuità nel tempo, gli operatori adulti e gli animatori adolescenti faranno turni da minimo una settimana.
* Le iscrizioni si faranno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*online attraverso sito internet, via mail, presso gli uffici parrocchiali et alii*) nei seguenti giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e in questi orari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sarà richiesta la compilazione dei moduli di iscrizione-autorizzazione (*Vedi modulo 1–*),autocertificazione sulle condizioni di salute-patto di responsabilità reciproca (*Vedi modulo 2-*) e privacy (*Vedi modulo 3-*).
* Le condizioni di salute di tutti i minori saranno autocertificate dai genitori (*vedi modulo 2-*) che sottoscriveranno anche un patto di responsabilità reciproca con il rappresentante del Centro. Inoltre ogni giorno, il primo giorno e i seguenti di attività di oratorio estivo, saranno tenuti a comunicare e firmare le corrispondenti autodichiarazioni (*Vedi modulo 4 – Autodichiarazione minori primo giorno; Vedi Modulo 5 – Autodichiarazione minori giornaliera*).

**+ prima di arrivare al Centro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* A casa il genitore misurerà la temperatura e solo se sarà inferiore o uguale a 37,4 porterà il figlio al Centro.
* Sarà obbligatorio per tutti (genitori o accompagnatori, bambini, animatori) arrivare al Centro indossando una mascherina che copra bocca e naso.
* I minori dovranno venire al Centro muniti di mascherina e sapone igienizzante. Mettere nello zainetto il pranzo, la merenda e l’acqua tutto ben conservato e sigillato. Non sarà possibile condividere nessun alimento o bevanda con gli altri iscritti e tantomeno la consegna di cibo da parte di terzi durante lo svolgersi delle attività. [*Se il centro fosse orientato al servizio mensa comunale o altro servizio mensa, specificare, modificando questo punto attenendosi alla normativa vigente – vedi Sito Comunale; vedi Linee Guida 11 Giugno; vedi Ordinanza Regionale 13 Giugno al punto Ristorazione pp. 10-12*].
* Per garantire le procedure di sicurezza Covid-19, non sarà possibile l’uscita anticipata per i minori prima dell’orario di chiusura.

**+ All’ingresso *(da modificare a seconda del Centro)***

* I minori accompagnati al centro e gli operatori adulti avranno rispettivamente un ingresso dedicato loro *(se possibile).*
* Gli operatori adulti, con l’ausilio anche di apposita segnaletica, aiuteranno genitori, bambini e ragazzi a mantenere il distanziamento all'ingresso, al fine di non creare assembramenti.
* I punti di accoglienza saranno in spazi aperti dove verranno esplicitate le procedure di *triage*: all'ingresso gli operatori opportunamente informati porranno ai genitori i quesiti richiesti dalla normativa facendo firmare l’autodichiarazione *(vedi modulo 4 – per il primo giorno - e modulo 5 – per i giorni a seguire-*) e seguirà la misurazione della temperatura corporea sia del bambino che del genitore o accompagnatore con rivelatore di temperatura a distanza o *termoscanner*, se inferiore uguale a 37,4 il bambino potrà entrare. L’ingresso, come l’uscita ed eventuali anomalie verranno segnate su apposito registro (Vedi Modello registro).
* Se la temperatura sarà uguale o superiore a 37,5 del bambino o del genitore o accompagnatore al Centro, l'operatore responsabile prenderà tutti i provvedimenti del caso invitando il genitore con il bambino a rientrare nel proprio domicilio e avvisare il proprio medico curante, registrerà l’anomalia su apposito registro e non consentirà l’ingresso del minore al centro nello stesso giorno e in quelli successivi fatte salve nuove condizioni mediche accertate di buona salute.
* Dopo aver misurato la temperatura il minore potrà igienizzare le mani alla fontanella con sapone neutro oppure all'apposito dispenser contenente liquido igienizzante posto all'ingresso del centro e prendere parte alle attività del proprio gruppo. I genitori non sono tenuti a sostare nelle vicinanze. Gli operatori adulti vigileranno sul procedimento.
* Le operazioni di *triage* all'accoglienza chiuderanno alle ore \_\_\_\_\_. Saranno contingentate in tal modo:

Gruppo \_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_;

Gruppo \_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_;

Gruppo \_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_; …

A quanti dovessero arrivare in ritardo, per motivi di sicurezza, sarà precluso l’ingresso.

* Se un genitore avesse bisogno di un colloquio lo farà su appuntamento in orari differenti da quelli in cui si svolgono le attività.

**+ Dentro il Centro**

* Ci sarà un operatore adulto ogni 7 bambini (dai 6 agli 11 anni) e un operatore adulto ogni 10 adolescenti (dai 12 ai 17 anni).
* I bambini saranno divisi in piccoli gruppi da 7 (se di età inferiore agli 11 anni) e da 10 (se di età superiore ai 12 anni).
* La maggior parte delle attività si svolgeranno all’aperto e con diversi luoghi ombreggiati.
* Le attività al chiuso saranno limitate, contingentate, condotte garantendo il distanziamento sociale, l’uso delle mascherine e in locali arieggiati.
* Prima di iniziare le attività estive, tutti i partecipanti riceveranno informazione sui Dispositivi di Protezione Individuale e sulle Prevenzione al Covid-19.
* Cartelli con norme di sicurezza Covid-19 saranno dislocati in tutte le aree del Centro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Gli operatori informati garantiranno il distanziamento nei luoghi aperti e l’accesso contingentato nei luoghi chiusi. All'ingresso di ogni stanza, si troverà la segnaletica che indica la capienza massima del locale. Gli operatori adulti che accompagnano il gruppo si accerteranno di far rispettare i numeri consentiti.
* Degli operatori adulti garantiranno l’igienizzazione quotidiana dei bagni e l’igienizzazione ad ogni cambio di gruppo.
* Gli spazi al chiuso saranno ad uso esclusivo del gruppo assegnato ed igienizzati ad ogni avvicendamento di gruppo, lo stesso avverrà per le attrezzature utilizzate nelle attività.
* Tutte le persone presenti all’interno del Centro dovranno indossare la mascherina. La mascherina si potrà togliere solo nei seguenti casi: per mangiare (ognuno al proprio posto e a distanza di 1 metro) e per le varie attività anche motorie e sportive all’aperto in forma individuale quando è possibile rispettare la distanza di 1 metro e su indicazione dell’operatore adulto responsabile del gruppo.
* Il minore sia provvisto almeno di una mascherina di ricambio.

* Per il pranzo, ognuno porterà da casa, attentamente confezionato e posto nel proprio zaino, il pasto e lo consumerà a distanza. Gli operatori della squadra vigileranno per la non condivisione del pasto e dell’utilizzo di posate e bicchieri da parte di più bambini.
* Gli operatori vigileranno affinché avvenga il lavaggio accurato delle mani: all'ingresso, prima di mangiare, in concomitanza col cambio di attività, dopo l’utilizzo dei servizi igienici, all'uscita dal Centro.
* *In caso di Bar:* [L’ingresso al bar sarà consentito in orari diversi e sarà contingentato. Gli operatori che accompagnano la squadra vigileranno sul rispetto delle norme di sicurezza. Quando il minore avrà finito di toccare i soldi per pagare, gli operatori faranno igienizzare le mani e solo dopo il bambino riceverà il prodotto acquistato.]
* *In Caso di Servizio Mensa, saranno seguite le disposizioni dell’*[*Ordinanza del Presidente della Regione Lazio 13 giugno 2020, n. Z0004*](http://www.comune.latina.it/wp-content/uploads/2020/06/BUR-2020-73-0.pdf)*7, pp. 10-12.*

**+ Pulizia e disinfezione**

* I giochi e le attrezzature utilizzate, gli interruttori della luce e maniglie delle porte o altre superfici e oggetti frequentemente toccati saranno puliti dopo ogni gruppo ed igienizzati utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida.
* Gli ambienti utilizzati saranno oggetto di pulizia ed igienizzazione quotidiana. Particolare attenzione sarà prestata ai servizi igienici.
* Il responsabile dell’igienizzazione si accerterà dell’adempimento delle procedure di pulizia quotidiane.

**+ Modalità di uscita dal Centro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* Per evitare assembramenti nei pressi del Centro, gli orari di uscita delle squadre saranno dilazionati secondo la seguente modalità: Gruppo \_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_; Gruppo \_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_; Gruppo \_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_; …

* I genitori aspetteranno fuori dal cancello o dall’area riservata, un operatore aiuterà a mantenere la distanza formando una fila. Quando sarà il proprio turno - sempre rimanendo fuori dal cancello o dall’area riservata - il genitore comunicherà al responsabile il nome del proprio figlio. Il bambino, prima di uscire, igienizzerà le mani passando per l’apposito dispenser.

**MAPPA DIVISIONE IN FASCE DI ETÀ *(Modello)***

*Si consiglia di porre una planimetria del Centro ove le disposizioni Comunali lo richiedessero*

|  |
| --- |
| ***Esempio di* Spazi a disposizione Centro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Centro estivo** | **Spazio ad uso esclusivo** | **Spazi al chiuso (distanziamento garantito 2 metri)** |
| **Fascia 6-8 anni** | Ingresso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Esempio* Piazzale 1.000 mq |   |
| *Esempio* Parcheggio 700 mq |   |
| *Esempio* Gazebo 52 mq | 188 mq |
| *Esempio* Gazebo 50 mq |
| *Esempio* Tettoia 34 mq |
| *Esempio* Sala 52 mq |
| **Fascia 9-11 anni** | Ingresso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| *Esempio* Sala170 mq | 750 mq |
| *Esempio* Salone 80 mq |
| *Esempio* n. 6 Sale oratorio 500 mq |
| *Esempio* Porticato 200mq |   |
| *Esempio* 4 Gazebi 96 mq |   |
| **Fascia 12-14 anni** | Ingresso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| *Esempio* Sala polivalente 300 mq | 480 mq |
| *+ porticato 180 mq* |
|  |
| **Bar** | *Esempio* accesso in orari diversi | 138 mq |  |

**Spazi all’aperto**

* *Esempio* Campo calcio a 5
* *Esempio* Campo basket
* *Esempio* Campo pallavolo

**Tot. \_\_\_\_\_\_ mq**

**+ Modalità divisione in gruppi**

I destinatari saranno divisi in piccoli gruppi da 7 (se di età inferiore agli 11 anni) e da 10 (se di età superiore ai 12). Con 1 educatore adulto in ogni gruppo. Ognuna di queste squadre ha un proprio spazio di riferimento.

Gli animatori adolescenti alcuni verranno inseriti nelle squadre (come da tabella) altri formeranno il gruppo giochi (un gruppo giochi per ogni fascia di età). Gli animatori adolescenti verranno considerati nel rapporto (1 adulto ogni 10 animatori adolescenti).

|  |
| --- |
| **Composizione squadra animatori giochi 15-17 anni** |
| n. 10 animatori adolescenti | n. 1 operatore adulto |

|  |
| --- |
| **Composizione squadra fascia 12-14 anni** |
| n. 7 ragazzi | n. 1 operatore adulto | n.2 animatori adolescenti |

|  |
| --- |
| **Composizione squadra fascia 9-11 anni** |
| n. 7 bimbi | n. 1 operatore adulto | n.2 animatori adolescenti |

|  |
| --- |
| **Composizione squadra fascia 6-8 anni** |
| n. 7 bimbi | n. 1 operatore adulto | n.2 animatori adolescenti |

|  |
| --- |
| **Numeri destinatari previsti**  |
| Fascia 15-17 anni | n. \_\_\_\_ |
| Fascia 12-14 anni | n. \_\_\_\_ |
| Fascia 9-11 anni | n. \_\_\_\_ |
| Fascia 6-8 anni | n. \_\_\_ |

**+ Modalità svolgimento attività**

Le attività verranno svolte all’aperto, privilegiando luoghi all’ombra.

Le attività al chiuso sono limitate ad alcuni momenti formativi e ad alcuni laboratori (vedi tabella orari).

In caso di pioggia, ogni gruppo ha un proprio spazio dedicato ad uso esclusivo.

I giochi/balli verranno organizzati all’aperto, divisi nelle proprie squadre di appartenenza e garantendo la distanza di sicurezza di minimo 1 metro. L’attività motoria e sportiva verrà svolta in maniera individuale garantendo la distanza di sicurezza di almeno 2 metri.

**+ Modalità di iscrizione**

Le iscrizioni verranno svolte \_Modalità – Giorni – Orari\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (eventuali eccezioni previo appuntamento).

Le modalità di individuazione dei destinatari saranno le seguenti:

* Minori che durante l’anno sono già seguiti dalla nostra Parrocchia per attività catechistiche, ludico-formative, sostegno scolastico, attività aggregative e sportive oppure interessati ad inserirsi nella comunità parrocchiale.
* minori con disabilità certificata (*va verificata la disponibilità del comune a garantire un servizio*) o i cui genitori vivono difficoltà economiche per via della crisi Covid-19.
* minori in situazioni familiari disfunzionali o entrambi in attività lavorativa fuori casa.

**+ Selezione e formazione operatori**

Sia gli operatori adulti sia gli animatori adolescenti riceveranno la seguente formazione. N. \_\_\_ incontri di formazione iniziale online per un totale di \_\_\_ ore in videoconferenza. Al fine di offrire loro sia le conoscenze pedagogiche, metodologiche e ricreative di base per l’animazione dei più piccoli sia formazione sulle norme di prevenzione del COVID-19, nonché sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e disinfezione (condotte da un esperto).

**Coordinatore educativo ed organizzativo dell’Estate ragazzi gruppo degli operatori**: Don/Sig/Dott\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Coordinatore educativo ed organizzativo di fascia (*qualora ci fossero fasce diverse*):**

* + Fascia 12-14 anni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	+ Fascia 9-11 anni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	+ Fascia 6-8 anni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**+ Periodo attività previsto**

Inizio delle attività \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Termine delle attività \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Le attività si svolgeranno dal lunedì al venerdì.

Un primo campo si realizzerà dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Un secondo campo si realizzerà dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Un terzo campo si realizzerà dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

…

Una volta iniziato un campo, non si potranno iscrivere altri bambini allo stesso.

N.B. Un suggerimento è quello di orientare le iscrizioni dividendo i ragazzi per fasce di età.

|  |  |
| --- | --- |
| **Orario** |  |
| **8.00** | Accoglienza e sistemazione zaini |
| **9.00** | Preghiera, ballo, inno, scenetta |
| **9.45** | Riflessione sul tema della giornata ed attività collegata |
| **10.30** | Merenda Personale |
| **11.00** | Gioco |
| **13.00** | Pranzo  |
| **14.00** | Laboratori |
| **15.00** | Gioco Pomeridiano |
| **16.00** | Momento finale |
| **16.30** | Uscita |
| **17.00** | Igienizzazione del Centro |